



事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	保存期間	保存期間終了時の措置
11 造修に関する事項	通知に関すること 修理に関すること 故障報告に関すること 請求に関すること 管理記録に関すること	通知文書	検査職員任命通知書	5年	廃棄
		定期修理に関する文書	船舶現状報告書	5年	廃棄
		臨時修理に関する文書	臨時修理結果報告書	5年	
		船舶故障報告に関する文書	船舶故障報告書	5年	廃棄
		工事材料品請求に関する文書	工事材料品請求書	5年	廃棄
		定期点検整備に関する文書	定期点検整備表	5年	廃棄
		計画保全検査点検に関する文書	船体・機関計画保全計画書	10年	
		荷役設備検査に関する文書	荷役設備検査記録簿	10年	
		原動機パラメーターに関する文書	原動機パラメーター検査記録簿	10年	
		水バラストに関する文書	水バラスト記録簿	3年	
		船舶検査等チェックリストに関する文書	船舶検査等チェックリスト	5年	
		船舶整備システムに関する文書	船舶整備管理マニュアル	5年	
		不適合報告に関する文書	不適合報告書	5年	
		改善依頼・報告に関する文書	改善依頼報告書	5年	
		船舶整備管理マニュアル改正記録に関する文書	船舶整備管理マニュアル	5年	
		管理図書に関する文書	海上保安庁船舶整備規則	2年	
		船舶普通整備マニュアル改正記録に関する文書	船舶普通整備マニュアル改正記録	2年	
		船舶普通整備マニュアル手順書改正記録に関する文書	船舶普通整備マニュアル手順書改正記録	5年	
		最新の確認記録に関する文書	最新の記録	5年	
		配属替えに関する文書	文書	5年	
		差替えの記録に関する文書	差替えの記録	5年	
		訪船監査に関する文書	訪船監査結果通知書	5年	
		引継ぎに関する文書	引継書	5年	
		整備基本計画に関する文書	船舶整備基本計画	5年	
		特別整備通知に関する文書	特別整備結果通知書	5年	
		仕様書に関する文書	仕様書	5年	
		来歴簿に関する文書	来歴簿	10年	
		主要部品計測に関する文書	主要部品計測記録	5年	
		特別継続使用承認に関する文書	特別継続使用承認通知書	5年	
		特別継続使用終了報告に関する文書	特別継続使用終了報告書	5年	
		搭載艇受検申請に関する文書	船舶検査受検申請書	6年	
12 船舶検査に関する事項	臨時検査に関すること	受験申請に関する文書	船舶検査受検申請書	5年	廃棄
	船舶検査に関すること	搭載艇受検申請に関する文書	船舶検査受検申請書	6年	
13 所管以外の周知文書	他省庁や他課等からの周知文書で所管以外のもの	周知文書	周知文書	1年	廃棄
14 所掌事務に関する事項共通	全業務共通	①別途、正本・原本が管理されている業務文書の写し ②定型的・日常的な業務連絡、日程表等 ③出版物や公表物を編集した文書 ④海上保安庁の所掌事務に関する事実関係の問合せへの対応 ⑤明白な誤り等の客観的な正確性の観点から利用に適さなくなった文書 ⑥意思決定の途中段階で作成したもので、当該意思決定に与える影響がないものとして、長期間の保存を要しないと判断される文書		1年未満	廃棄